

KINNITATUD Tartu Ülikooli rektori
1.septembri 2015. a käskkirjaga nr 28
(jõustub 01.01.2016)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
5. juuli 2018. a käskkirjaga nr 20
(jõustunud 05.07.2018)

Majandusteaduskonna põhikirj

Võttes aluseks Tartu Ülikooli senati 21. juuli 2014. a määrusega nr 11 vastu võetud ja Tartu Ülikooli nõukogu 29. juuli 2014. a otsusega nr 18 kinnitatud Tartu Ülikooli põhikirja paragrahvi 15 lõike 2 punkti 8 ning paragrahvi 24 lõike 1, kinnitan majandusteaduskonna põhikirja.

I. Üldsätted

1. Majandusteaduskond on Tartu Ülikooli (edaspidi: ülikool) sotsiaalteaduste valdkonna koosseisu kuuluv instituut, mis juhindub oma tegevuses ülikooliseadusest, Tartu Ülikooli seadusest, ülikooli põhikirjast, oma põhikirjast ja muudest õigusaktidest.
2. Majandusteaduskonna põhiülesanne on teha õppe- ning teadus- ja arendustööd ning osutada ühiskonnale vajalikke teenuseid majandusega seotud valdkondades.
3. Oma põhiülesande täitmiseks majandusteaduskond
 - 3.1. viib ellu ülikooli ja sotsiaalteaduste valdkonna arengukava ning järgib majandusteaduskonna arenguprioriteete;
 - 3.2. koordineerib ja korraldab ülikoolis majandusteaduse teemavaldkondades teadus- ja arendustegevust ning teeb koostööd teiste ülikoolide, teadus- ja arendusasutuste, ettevõtete ning organisatsioonidega Eestis ja välisriikides, lähtudes oma tegevuses regionaalsetest ja globaalsetest arenguperspektiividest ja -vajadustest;
 - 3.3. kindlustab majandusteaduskonna akadeemilise järelkasvu;
 - 3.4. arendab majandusteaduskonna hallatavaid õppekavasid ning korraldab nende alusel kvaliteetset õppetööd ülikooli kehtestatud tingimustel ja mahus kõrghariduse kõigil astmetel;
 - 3.5. korraldab täiendusõpet oma erialadel;
 - 3.6. korraldab erialast nõustamist;
 - 3.7. arendab majandusteaduskonna taristut;
 - 3.8. korraldab konverentse ja seminare, tutvustab teadussaavutusi avalikkusele;
 - 3.9. täidab muid ülesandeid, mis aitavad kaasa ülikooli eesmärkide saavutamisele ülikoolis kehtiva korra alusel.
4. Majandusteaduskonna nimi inglise keeles on *School of Economics and Business Administration*.

II. Juhtimine

5. Majandusteaduskonna kõrgeim otsustuskogu on majandusteaduskonna nõukogu (edaspidi: nõukogu).
6. Nõukogu on 20-liikmeline. Nõukogu koosseisu kuuluvad ametikoha järgi majandusteaduskonna juhataja, asejuhataja(d), administratiivjuht, töökorralduslike üksuste juhid ja üks nõukogu enda nimetatud liige. Üliõpilased valivad neli esindajat. Ülejäänud kohtadele valivad oma esindajad majandusteaduskonna töötajad, kelle töökoormus

majandusteaduskonnas on vähemalt 20 tundi nädalas. Nõukogu esimees on majandusteaduskonna juhataja. [jõustunud 05.07.2018]

7. [kehtetu 05.07.2018]

8. Majandusteaduskonna töötajate esindajad valitakse nõukokku kaheks aastaks. Nõukokku töötajate esindajate valimised kuulutab välja majandusteaduskonna juhataja vähemalt kaks nädalat enne valimisi, teatades valitavate kohtade arvu ja kandidaatide esitamise tähtaja. Nõukogu liikmete kandidaate võivad esitada sotsiaalteaduste valdkonna dekaan (edaspidi: dekaan), majandusteaduskonna juhataja ja kolm majandusteaduskonna täistööajaga töötajat ühiselt. Kandidaadiks on võimalik esitada majandusteaduskonna töötajat, kelle töökoormus majandusteaduskonnas on vähemalt 20 tundi nädalas. [jõustunud 05.07.2018]

9. Nõukogu valimised on salajased ja toimuvad iga paari aasta maikuus. Igal valijal on nõukogu valimistel 15 häält. Juhul, kui kandidaate on vähem kui 15, siis on igal valijal nii mitu häält kui on esitatud kandidaate. Valimiste tulemused kinnitatakse pingereana. Kui mitu kandidaati saavad võrdse arvu hääli, siis otsustatakse nende järjekord pingereas loosi teel. [jõustunud 05.07.2018]

10. Üliõpilaste esindajate nõukokku valimise või määramise tingimused ja kord sätestatakse üliõpilaskonna põhikirjas. Üliõpilaste esindajad valitakse või määratakse nõukokku üheks aastaks arvestusega, et esindatud oleks kõigi õppeastmete üliõpilased. Esindajate volitused algavad juuliku algusest ja need kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni.

11. Nõukogu koosseisu kinnitab dekaan majandusteaduskonna juhataja esildise alusel. Nõukogu valitavate liikmete volitused algavad juuliku algusest ning kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni. Kui valitud nõukogu liige ei saa nõukogu töös osaleda, võib dekaan teaduskonna juhataja esildise alusel nimetada väljalangenud nõukogu liikme asemele valimiste pingereast järgmise kandidaadi kuni väljalangenud liikme naasmiseni, kuid mitte kauemaks kui järgmiste valimisteni.

12. Nõukogu koosolekud kutsub kokku ja neid juhatab majandusteaduskonna juhataja, tema äraolekul teda asendav isik. Majandusteaduskonna juhatajal on kohustus nõukogu kokku kutsuda ka juhul, kui seda nõuavad vähemalt pooled nõukogu liikmed.

13. Nõukogu koosolekuid peetakse vastavalt vajadusele, kuid vähemalt kuus korda õppeaastas. Kiireloomuliste küsimuste otsustamiseks võib nõukogu koosoleku korraldada elektroonilises vormis.

14. Nõukogu koosolekutest võivad sõnaõigusega, kuid hääleõiguseta osa võtta majandusteaduskonna töötajad ja üliõpilased ning nõukogu esimehe kutsutud teised isikud. Nõukogu võib kuulutada koosoleku kinniseks.

15. Nõukogu võtab oma pädevuse piires vastu otsuseid. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa üle poole nõukogu liikmetest. Nõukogu otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenud otsustusõiguslikest liikmetest, kui käesoleva põhikirjaga ei ole sätestatud teisiti. Elektroonilise koosoleku puhul on nõukogu otsus vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole otsustusõiguslikest nõukogu liikmetest. [jõustunud 05.07.2018]

16. Nõukogu

16.1. määrab kindlaks majandusteaduskonna arenguprioriteedid ning majandusteaduskonna visiooni ja missiooni;

16.2. arutab ja otsustab majandusteaduskonna õppe- ning teadus- ja arendustööd puudutavaid küsimusi;

16.3. võib algatada majandusteaduskonna põhikirja muutmise;

- 16.4. kehtestab nõukogu kodukorra;
- 16.5. valib lektorid, assistendid, õpetajad, vanemteadurid, teadurid ja nooremteadurid;
- 16.6. teeb sotsiaalteaduste valdkonna nõukogule ettepaneku professori ja juhtivteaduri ametikoha loomiseks; [jõustunud 05.07.2018]
- 16.7. võtab seisukoha professori, dotsendi ja juhtivteaduri ametikoha kandidaatide kohta, kuulates enne ära vastava töökorraldusliku üksuse juhi arvamuse;
- 16.8. otsustab ülikoolis kehtivas korras doktorikraadide andmise senati kinnitatud õppekavade alusel;
- 16.9. kinnitab majandusteaduskonna tulude kasutamise põhimõtted ja jälgib eelarve täitmist;
- 16.10. algatab majandusteaduskonna õppekavade avamise, muutmise ja sulgemise; [jõustunud 05.07.2018]
- 16.11. vastutab õppe- ning teadus- ja arendustegevuse kvaliteedijuhtimise põhimõtete rakendamise eest ning esitab valdkonna nõukogule majandusteaduskonna kvaliteediseire aruande;
- 16.12. kuulab ära ja kinnitab majandusteaduskonna juhataja aastaaruande;
- 16.13. kinnitab juhataja ettepanekul töökorralduslike üksuste juhid;
- 16.14. moodustab vajaduse korral alalisi komisjone õppe- ja teadustöö korraldamise küsimustes;
- 16.15. võtab seisukoha rektori, ülikooli nõukogu, senati, sotsiaalteaduste valdkonna dekaani, sotsiaalteaduste valdkonna nõukogu ning majandusteaduskonna nõukogu liikmete tõstatatud küsimustes;
- 16.16. kujundab vajaduse korral seisukoha valdkonna nõukogu koosoleku päevakorraküsimustes;
- 16.17. täidab muid nõukogule õigusaktidega pandud ülesandeid.

17. Majandusteaduskonna tööd juhib juhataja, kelle valib majandusteaduskonna nõukogu salajasel hääletusel ülikooli salajase hääletuse korra kohaselt kolmeks aastaks majandusteaduskonna doktorikraadiga või sellele vastava kvalifikatsiooniga töötajate hulgast. Juhataja täidab oma ülesandeid majandusteaduskonna juhina lisäülesande korras. Juhatajaks ei ole lubatud valida sama isikut rohkem kui kolmeks valimisperioodiks järjest.

18. Juhataja valimised kuulutab välja dekaan vähemalt üks kuu enne valimisi või hiljemalt ühe kuu jooksul pärast juhataja ametikoha ennetähtaegset vabanemist, määrates kandidaatide esitamiseks vähemalt kahe nädalase tähtaja. Valimised peavad toimuma hiljemalt kahe kuu jooksul pärast juhataja ametikoha ennetähtaegset vabaks jäämist. Kandidaatide esitamine peab olema lõppenud hiljemalt üks nädal enne valimiste toimumist.

19. Kandidaate võivad esitada dekaan, vähemalt viis majandusteaduskonna akadeemilist töötajat ühiselt ja sotsiaalteaduste valdkonna üliõpilaskogu.

20. Juhataja valimiste tulemused kinnitab dekaan. Kui juhataja kohale ei esitata nõuetele vastavaid kandidaate või juhataja osutub mittevõitluseks, määrab dekaan juhataja kohusetäitja kuni juhataja valimiseni, kuid mitte kauemaks kui üheks aastaks.

21. Majandusteaduskonna nõukogu võib avaldada juhatajale umbusaldust juhul, kui ta rikub seadust, ülikooli põhikirja või muid ülikooli tegevust reguleerivaid õigusakte või ei tule toime töökohustuste täitmisega. Umbusalduse avaldamise ettepaneku saab majandusteaduskonna nõukogule esitada vähemalt 1/3 majandusteaduskonna nõukogu liikmetest oma ühisavaldusega või dekaan oma pöördumisega. Umbusalduse avaldamise otsustab majandusteaduskonna nõukogu salajasel hääletusel vähemalt 2/3 liikmete poolthäälega ühe kuu jooksul pärast umbusalduse avaldamise ettepaneku esitamist. Kui

umbusalduse avaldamine on otsustatud, vabastab dekaan juhataja ametist ja määrab juhataja kohusetäitja kuni juhataja valimiseni, kuid mitte kauemaks kui kaheks kuuks.
[jõustunud 05.07.2018]

22. Juhataja

- 22.1. juhib majandusteaduskonda ning tagab selle tegevuse vastavuse majandusteaduskonna arenguprioriteetidele, majandusteaduskonna põhikirjale, ülikooli põhikirjale, seadustele ning muudele õigusaktidele;
- 22.2. kindlustab majandusteaduskonna visiooni ja missiooni täitmise;
- 22.3. juhib majandusteaduskonna nõukogu tööd, tagab selle otsuste täitmise ja määrab nõukogu sekretäri; [jõustunud 05.07.2018]
- 22.4. moodustab töökorralduslikke üksusi, määrab juhi ülesanded ja pädevuse, teeb ettepaneku nõukogule üksuse juhi kinnitamiseks, teostab järelevalvet töökorralduslike üksuste tegevuse üle;
- 22.5. moodustab vajaduse korral ajutisi komisjone õppe- ja teadustöö korraldamise küsimustes ning üksikprobleemide läbiarutamiseks;
- 22.6. määrab ametisse ja vabastab ametist asejuhataja(d), määrates nende tööülesanded;
- 22.7. võtab tööle majandusteaduskonna administratiivjuhi, määrates tema tööülesanded töölepingus; [jõustunud 05.07.2018]
- 22.8. kehtestab majandusteaduskonna tasuliste teenuste hinnad;
- 22.9. kinnitab eelarve arvestusliku jaotuse töökorralduslike üksuste vahel ja kontrollib selle täitmist;
- 22.10. moodustab nõuandva koguna majandusteaduskonna valitsuse ning määrab selle tegevuse alused ja korra;
- 22.11. vastutab majandusteaduskonna üldseisundi ja arengu ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest;
- 22.12. annab vähemalt üks kord aastas majandusteaduskonna nõukogule aru olukorrast majandusteaduskonnas ja oma tööst;
- 22.13. lahendab muid õigusaktidega tema pädevusse antud küsimusi, samuti neid majandusteaduskonda puudutavaid küsimusi, mille lahendamist ei ole õigusaktidega antud kellegi teise pädevusse.

23. Juhatajal on õigus sõlmida ülikooli nimel majandusteaduskonna eelarve piires ja majandusteaduskonna põhiülesande täitmiseks ning arvestades ülikoolis kehtivaid tingimusi ja korda järgmisi lepinguid:

- 23.1. teenuste osutamise lepinguid teenuste osutamiseks füüsilistele isikutele; [jõustunud 05.07.2018]
- 23.2. [kehtetu 05.07.2018]
- 23.3. [kehtetu 05.07.2018]
- 23.4. kasutuslepinguid vallasasjade kasutusse võtmiseks;
- 23.5. litsentsilepinguid autoriõigusega kaitstava intellektuaalse omandi kasutusse võtmiseks;
- 23.6. praktikalepinguid majandusteaduskonna hallatavate õppekavade praktika korraldamiseks; [jõustunud 05.06.2018]
- 23.7. õppelepinguid välismaale õppima siirduvate üliõpilaste ja väliskõrgkoolidega; [jõustunud 05.07.2018]
- 23.8. toetuslepinguid Eesti Kultuurkapitali, Hasartmängumaksu Nõukogu, kohalike omavalitsuste ja nende liitudega ning sellega seoses allkirjastada esitatavaid taotlusi ja muid dokumente, sh aruandeid ja maksetaotlusi. [jõustunud 05.07.2018]

23¹. Juhataja õigus sõlmida ülikooli nimel lepinguid majandusteaduskonnale vajalike vallasasjade ostmiseks ja teenuste tellimiseks sätestatakse hankekorras.

[jõustunud 05.06.2018]

24. Juhatajat asendab tema äraolekul asejuhataja või administratiivjuht majandusteaduskonna juhataja esildisel dekaani korralduse alusel. [jõustunud 05.07.2018]

25. Kui teaduskonna juhataja ametikoht on jäänud enne juhataja ametiaja lõppu vabaks, määrab dekaan teaduskonna asejuhatajate seast teaduskonna juhataja kohusetäitja kuni teaduskonna juhataja valimiseni.

III. Rakendussätted

26. Kuni teaduskonna juhataja valimiseni täidab teaduskonna juhataja ülesandeid senise majandusteaduskonna dekaan. Teaduskonna juhataja valimised toimuvad hiljemalt veebruaris 2016. [jõustunud 05.07.2018]

27. Majandusteaduskonna nõukokku töötajate esindajate esmavalimine toimub käesoleva põhikirja punktide 8 ja 9 alusel hiljemalt novembris 2015. Nõukogu volitused algavad 1. jaanuaril 2016 ja kehtivad 30. juunini 2017. Majandusteaduskonna nõukokku 2015. a valitud üliõpilaste esindajate volitused kehtivad kuni 30. juunini 2016.

28. Tunnistan kehtetuks Tartu Ülikooli rektori 23. detsembri 2014. a käskkirjaga nr 41 kinnitatud majandusteaduskonna põhimääruse.

29. Põhikiri jõustub 1. jaanuaril 2016. aastal.